



**Uniunea Avocaților din Republica Moldova**  
**Союз Адвокатов Республики Молдова**  
**Union of Advocates of the Republic of Moldova**

MD-2012, mun. Chișinău, str. București, 46, tel.: 022226152, fax: 022226152  
e\_mail: [uniunea.avocatorilor.rm@gmail.com](mailto:uniunea.avocatorilor.rm@gmail.com), [www.uam.md](http://www.uam.md)

**Consiliul Uniunii Avocaților**

**HOTĂRÂREA nr. 30-13/22.12.2022 din 22 decembrie 2022**  
**privind *Planul strategic de instruire pentru anii 2023-2026***

La 22 decembrie 2022 în ședința ordinară Consiliul Uniunii Avocaților a examinat chestiunea *Cu privire la Planul strategic de instruire pentru anii 2023-2026*.

Având în vedere informația prezentată de dna Balaban Natalia, Președintele Consiliului Centrului de Instruire a Avocaților, proiectul planului elaborat de Directorul Centrului de Instruire a Avocaților, avocatul Nina LOZAN, prevederile pct. 15 lit. b) din Regulamentul Centrului de Instruire a Avocaților, Aprobate prin hotărârea Consiliului UA nr. UA/C/18/15 din 16.02.2018,

Urmare a dezbaterilor, în conformitate cu prevederile art. 38 alin. (6), art. 39 lit. b) d) și o) din Legea nr. 1260 din 19.07.2002 cu privire la avocatură,

Consiliul Uniunii Avocaților din Republica Moldova,

**HOTĂRĂȘTE:**

**Art. 1.** Se aprobă *Planul strategic de instruire pentru anii 2023-2026*.

**Art. 2.** Se publică pe pagina web oficială a Uniunii Avocaților din Republica Moldova, la rubrica *Instruirea Avocaților - Planul strategic de instruire pentru anii 2023-2026*.

**Art. 3.** Prezenta Hotărâre intră în vigoare din momentul adoptării și se publică pe pagina web oficială a Uniunii Avocaților din Republica Moldova.

Președintele Uniunii Avocaților

**Dorin POPESCU**



## PLAN STRATEGIC DE INSTRUIRE PENTRU ANII 2023-2026

Elaborat de Directorul Centrului de Instruire a Avocaților, avocat Nina LOZAN

CHIȘINĂU 2022

### INTRODUCERE

**CENTRUL DE INSTRUIRE A AVOCAȚILOR AL UNIUNII AVOCAȚILOR DIN REPUBLICA MOLDOVA** (în continuare- CIA) a elaborat Planul Strategic de instruire continuă a avocaților, instruire inițială a avocaților stagiați și persoanelor încadrate la art.10 alin (3) Legea nr.1260/2002, pentru un ciclu de 4 ani - perioada 2023-2026 (în continuare-Plan), în conformitate cu prevederile art. 15 alin. (6) lit. b), 39 lit. d), art. 54 alin. 1) lit. i) din Legea cu privire la avocatură 1260/2002; art. 26, 42, 43/1, 52/1 din Statutul profesiei de avocat, cu modificările și completările din 09 septembrie 2021, aprobate prin Hotărârea Congresului Uniunii Avocaților din Republica Moldova; în baza Regulamentului Centrului de Instruire a Avocaților, aprobat prin Hotărârea Consiliului Uniunii Avocaților nr. UA/C/18/15 din 16 februarie 2018.

#### SCOPUL INSTRUIRILOR:

- dezvoltarea și perfecționarea capacităților profesionale conform necesităților și rigorilor societății;
- posedarea cunoștințelor teoretice profunde și abilităților practice avansate în domeniul profesional;
- conștientizarea rolului profesional, social și al apartenenței la profesie;
- asigurarea calității serviciilor avocațiale prestate;
- contribuirea la edificarea unui sistem de justiție accesibil, eficient, independent, transparent, profesionist și responsabil față de societate, care să asigure supremația legii și respectarea drepturilor omului;
- asigurarea încrederii societății în actul de justiție;
- dezvoltarea și menținerea standardelor înalt profesionale a avocaturii, în descoperirea factorilor de succes și a celor mai bune practici și tehnici aplicabile;
- respectarea exigențelor normative și deontologice impuse profesiei;
- capacitatea de autoanaliză și sinteză, autoevaluare și diagnosticare în vederea soluționării problemelor din domeniul de activitate;

- cunoașterea și selectarea celor mai eficiente tehnologii în luarea deciziilor profesionale;
- Dezvoltarea profesiei de avocat în plan intern, național și internațional inclusiv prin realizarea de studii, programe de politici profesionale cu întărirea parteneriatelor, cooperarilor;
- Transparentizarea activităților CIA.

#### **FORMELE DE PREGĂTIRE PROFESIONALĂ: ÎNȚĂLĂ ȘI CONTINUĂ.**

**INSTRUIREA ÎNȚĂLĂ** reprezintă instruirea avocaților stagiați care, în condițiile Legii cu privire la avocatură, urmează cursuri de formare inițială nu mai puțin de 80 de ore în decursul stagiului profesional și instruirea persoanelor încadrate la art.10 alin (3) Legea nr.1260/2002 care, în condițiile Legii cu privire la avocatură, urmează cursuri de formare inițială nu mai puțin de 20 de ore privind etica și deontologia avocaților, administrarea profesiei și din alte domenii stabilite în statutul profesiei de avocat.

- **BENEFICIARI** sunt avocații stagiați - candidații care au promovat examenul de admitere la stagiul profesional și au înregistrat contractele privind efectuarea stagiului profesional, fiind aprobate de către Consiliul Uniunii Avocaților și persoanelor încadrate la art.10 alin (3) Legea nr.1260/2002- candidații care sunt scutiți de efectuarea stagiului profesional, au cel puțin 10 ani vechime în muncă în funcția de judecător sau procuror, dacă, în termen de 6 luni de la demisia din funcția respectivă, au solicitat participarea la examenul de calificare.

**INSTRUIREA CONTINUĂ** reprezintă instruirea și formarea profesională a avocaților care, în condițiile Legii cu privire la avocatură, urmează cursuri de formare continuă în volum de cel puțin 16 de ore.

- **BENEFICIARI** sunt avocații care au obținut licența de avocat în conformitate cu prevederile Legii cu privire la avocatură 1260/2002 și statutului profesiei de avocat.

**OBIECTIVELE INSTRUIRILOR.** Formarea profesională a avocaților și avocaților stagiați se realizează în baza necesităților acestora, cu accent pe aprofundarea cunoștințelor multidisciplinare, dezvoltarea competențelor profesionale, dobândirea tehnicilor și abilităților practice, formarea deprinderilor de utilizare a noilor tehnologii informaționale în domeniul profesional.

#### **Obiective:**

- Asigurarea unui corp profesionist al formatorilor;
- Asigurarea instruirilor de bună calitate prin consolidarea mijloacelor de evaluare;
- Crearea Consiliului Științific;
- Crearea și dezvoltarea unui Centru de excelență prin buna organizare a instruirilor inițiale și continue;
- Organizarea și desfășurarea proceselor simulate, fiind obligatorii în cadrul instruirii inițiale a avocaților stagiați;
- Sporirea creșterii vizibilității în domeniul instruirilor avocaților și avocaților stagiați;
- Sporirea creșterii vizibilității prin elaborarea unor strategii de comunicare și vizibilitate a CIA în societate;
- Asigurarea instruirilor continue pentru avocați în volum de cel puțin 50 % din numărul instruirilor prevăzute de lege;
- Asigurarea 100 % din instruirile inițiale pentru toți avocații stagiați;
- Crearea platformelor electronice de instruire a avocaților și a avocaților stagiați; (de ex. aplicația informatică Registrul Matricol, o bază de date unică pentru întregul sistem al CIA., cuprinzând cursanții din întregul sistem). Registrul matricol este documentul de evidență fundamental al fiecărei unități de predare, în care sunt trecute atât datele cursantului, cât și rezultatele învățării pe durata întregului parcurs de instruire, inclusiv rezultatul obținut la potențiale teste/simulări, precum și incidentele apărute pe parcursul. Acest registru, care nu a existat în trecut ar putea oferi orice informații complete, la zi;
- Asigurarea cu software și hardware în vederea menținerii platformelor electronice de instruire a avocaților și a avocaților stagiați;
- Crearea unor baze de date solide privind contabilizarea orelor de instruire, evaluare și nu numai, care vor genera rapoarte semestriale/trimestriale/anuale;

- Crearea parteneriatelor cu instituțiile profesiilor conexe;
- Stabilirea unor relații de cooperare permanentă cu instituții și organizații cu atribuții în realizarea pregătirii și perfecționării pregătirii profesionale în sistemul profesiilor care necesită pregătire juridică, de nivel național și internațional;
- Realizarea de studii și programe de politici profesionale compatibile cu dezvoltarea profesiei de avocat în plan intern și internațional pentru întărirea sistemului juridic, transparentizare și armonizarea acestuia cu legislația.

#### PROVOCĂRI:

- Competențe digitale mai puțin dezvoltate a avocaților și avocaților stagiați;
- Efectuarea instruirilor pro bono;
- Neimplicarea totală a avocaților în procesul de instruire (nu toți participă la instruire);
- Lipsa unei platforme separate, unice, pentru întregul sistem al CIA, prin intermediul căreia să comunicăm informația despre cursuri avocaților și avocaților stagiați;
- Lipsa unei platforme de stocare în termen lung a cursurilor înregistrate audio/video ale formatorilor;
- Lipsa unei platforme de stocare a prezentărilor formatorilor;
- Lipsa unui Regulament/ Raport cu privire la cerințele de desfășurare a instruirilor;
- Aspecte practice - Ghid privind organizarea instruirilor;
- Metodologie de formare a formatorilor;
- Metodologie de organizarea a cursurilor de instruire. Metodologie de predare.

- Instabilitatea bazei de date [front.uam.md](http://front.uam.md) (contabilizarea orelor de instruire);
- Identificarea și atragerea resurselor în vederea achitării formatorilor pentru serviciile prestate în baza contractului;
- Desfășurarea instruirilor regionale în colaborare cu șefii de birouri asociate mari, decanii și prodecanii, reeșind din solicitările și interesele avocaților și avocaților stagiați.

#### SOLUȚII:

- Efectuarea instruirilor pentru avocați privind aspectele domeniul digital;
- Asigurarea continuității cursurilor de instruire prestate pro bono de către formatori;
- Modificarea actelor normative interne privind elaborarea mecanismelor de responsabilizare a avocaților pentru neacumularea numărului orelor de instruire obligatorie în conformitate cu prevederile art. 54 alin. 1) lit. i) din Legea cu privire la avocatură 1260/2002;
- La moment anunțurile privind efectuarea instruirilor sunt plasate pe diferite rețele sociale, dar în care lipsesc foarte mulți avocați și/sau avocați stagiați. Nici publicarea informației pe pagina oficială a Uniunii Avocaților, în rubrica noutăților comune, nu este eficientă, deoarece deseori este bruiată de alte evenimente anunțate și astfel foarte repede dispare din vizorul avocaților. În consecință avocații și avocații stagiați nu au acces la un singur loc de informare despre instruire și alte activități ale Centrului, iar acesta fiind un neajuns considerabil;
- Crearea unei baze de date solide privind contabilizarea orelor de instruire;
- Crearea unei baze de date cu profilul formatorilor;
- Alocarea bugetului necesar achitării formatorilor, atragerea și identificarea donatorilor și partenerilor (după caz);
- Identificarea formatorilor în teritoriu;

- Identificarea și atragerea potențialilor donatori finanțatori, proiecte.

#### RESURSE:

- Bugetul Centrului de Instruire a Avocaților derivă din bugetul Uniunii Avocaților care se formează din cotizațiile achitate de avocați și diverse taxe neinterzise de lege, și posibilitatea atragerii potențialilor donatori, proiecte, parteneriate din care putem beneficia de suport, cuantificarea bugetului urmează a fi definitivată ulterior.

#### SOLUȚII TEHNOLOGICE:

- Monitorizarea și digitalizarea instruirilor continue și inițiale;
- Reproiectarea paginii web a Uniunii Avocaților din Republica Moldova, rubrica Centrului de Instruire a Avocaților.

**PROFILUL FORMATORULUI ANTRENAT ÎN PROCESUL DE INSTRUIRE.** Aptitudinile formatorilor vor corespunde diversității de aspecte care au importanță la proiectarea, elaborarea și prezentarea unui curs. Formatorii își vor dezvolta constant propriul nivel de cunoștințe teoretice și practice, de cunoaștere a modificărilor legislative și jurisprudențiale, vor participa la cursuri de formare a formatorilor. Formatorii vor asigura procesul calitativ de formare inițială și continuă. În cadrul cursurilor, formatorii vor evita prelegeri și vor încuraja dezbateri și discuții libere, ateliere și forme de lucru practic-aplicativ.

**MODALITĂȚI DE REALIZARE A INSTRUIRII ÎNȚIALE ȘI CONTINUE.** Avocații, avocații stagiași și persoanele încadrate la art.10 alin (3) Legea nr.1260/2002 se vor perfecționa prin organizarea cursurilor, dezbaterilor, discuțiilor libere, conferințelor. În cadrul conferințelor și al dezbaterilor tematice participanții își vor aprofunda cunoștințele teoretice și practice cu referire la noutățile în legislație și instituțiile modificate în legislație, aplicarea acestora în raport cu jurisprudența instanțelor judecătorești naționale, a Curții Constituționale și a Curții Europene a Drepturilor Omului.

**FORMATUL INSTRUIRIILOR:** online și offline în grupuri de maxim 40 de participanți(offline) și 80-120 participanți(online).

Participarea la instruirea inițială și continuă va fi înregistrată în mod electronic în Programul de înregistrare a orelor obligatorii, care va genera rapoarte pentru a fi prezentate Comisiei de Licențiere și Consiliului Uniunii Avocaților.

Nr. d/o	DENUMIRE MODUL/DOMENIU	CATEGORIA DE PARTICIPANȚI	ANII 2023-2026			
			2023	2024	2025	2026
1.1	MODULUL NOVAȚIILOR	Avocați/avocați stagiași	100 ore	100 ore	100 ore	100 ore
1.2	MODULUL DREPT CIVIL	Avocați/avocați stagiași	65 ore	65 ore	65 ore	65 ore
1.3	MODULUL ASPECTE DE PROCEDURĂ CIVILĂ	Avocați/avocați stagiași	75 ore	75 ore	75 ore	75 ore
1.4	MODULUL DREPT ADMINISTRATIV	Avocați/avocați stagiași	55 ore	55 ore	55 ore	55 ore
1.5	MODULUL DREPT PENAL	Avocați/avocați stagiași	65 ore	65 ore	65 ore	65 ore
1.6	MODULUL ASPECTE DE PROCEDURĂ PENALĂ	Avocați/avocați stagiași	75 ore	75 ore	75 ore	75 ore
1.7	MODULUL EXAMINAREA CAUZELOR PE TIPURI ȘI DOMENII	Avocați/avocați stagiași	50 ore	50 ore	50 ore	50 ore
1.8	MODULUL DREPTURILE OMULUI	Avocați/avocați stagiași	40 ore	40 ore	40 ore	40 ore
1.9	MODULUL DREPTUL UNIUNII EUROPENE	Avocați/avocați stagiași	25 ore	25 ore	25 ore	25 ore

1.10	MODULUL DREPTUL CONCURENȚEI	Avocați/avocați stagiaari	30 ore	30 ore	30 ore	30 ore
1.11	MODULUL DESTINAT MIJLOACELOR ALTERNATIVE DE SOLUȚIONARE A DISPUTELOR	Avocați/avocați stagiaari	30 ore	30 ore	30 ore	30 ore
1.12	MODULUL DOCUMENTE PROCESUALE ȘI EXCEPȚIA DE NECONSTITUȚIONALITATE	Avocați/avocați stagiaari	70 ore	70 ore	70 ore	70 ore
1.13	MODULUL DESTINAT PROGRAMULUI OBLIGATORIU	Avocați stagiaari/art 10	100 ore	100 ore	100 ore	100 ore
1.14	MODULUL DESTINAT CONFERINȚELOR	Avocați/avocați stagiaari	20 ore	20 ore	20 ore	20 ore
1.15	MODULUL FORMAREA FORMATORILOR	Formatori	20 ore	20 ore	20 ore	20 ore
1.16	MODULUL ABILITĂȚI DE COMUNICARE ȘI DEZVOLTARE PROFESIONALĂ/PERSONALĂ	Avocați/avocați stagiaari	45 ore	45 ore	45 ore	45 ore
1.17	MODULUL DESTINAT ALTOR SUBIECTE RELEVANTE	Avocați/avocați stagiaari	35 ore	35 ore	35 ore	35 ore

*Notă: Total 900 ore de instruire pentru un an calendaristic - cu dreptul de modificare și ajustare a cuantumului orelor conform necesităților avocaților și avocaților stagiaari, rezultate în urma efectuării sondajelor anuale.*